

Belgian Ice Cream Group NV – HR Officer met focus op payroll

Bouw mee aan een professionele, moderne HR-organisatie

Ben jij een ervaren HR-professional die energie krijgt van payroll, sociale wetgeving én het slimmer organiseren van HR-processen? Vind je het leuk om niet alleen dossiers correct af te handelen, maar ook zaken structureel te verbeteren? Dan is dit een unieke kans.

Wij zijn een groeiend productiebedrijf met ongeveer 300 medewerkers. Onze mensen maken elke dag het verschil op de werkvloer. Achter de schermen bouwen we volop verder aan een professionele HR-organisatie waarin digitalisering, efficiëntie en mensgericht werken centraal staan.

Daarom zoeken we een **HR Officer met focus payroll** die verantwoordelijk is voor payroll en HR-operations en tegelijk mee de toekomst van HR vormgeeft.

Jouw impact

Jij zorgt ervoor dat onze HR-administratie en payroll vlekkeloos draaien.

Maar je gaat verder dan dat.

Je stelt bestaande processen in vraag, zoekt naar efficiëntere werkwijzen en helpt ons om HR naar een hoger niveau te tillen. Je krijgt de ruimte om zaken te verbeteren, te automatiseren en duurzame oplossingen uit te werken.

Je wordt een belangrijke sparringpartner voor de HR Manager en een inhoudelijke expert binnen het HR-team.

Wat ga je doen?

Payroll & HR Operations

- Verantwoordelijk voor een correcte en tijdige loonverwerking in samenwerking met ons sociaal secretariaat
- Controleren van loonberekeningen, afwezigheden, overuren, premies en correcties
- Beheren van personeelsadministratie van indienst- tot uitdiensttreding
- Opvolgen van sociale documenten, verloven en HR-administratieve processen
- Beantwoorden van complexe payroll- en sociaaljuridische vragen

Expert arbeidsrecht

- Adviseren van HR en leidinggevenden rond sociale wetgeving
- Mee bewaken van compliance en correcte toepassing van interne policies en wetgeving
- Ondersteunen bij audits en controles
- Risico's detecteren en verbetervoorstellen formuleren

Optimalisatie & digitalisering

- Vereenvoudigen en automatiseren van HR-processen
- Optimaliseren van payroll- en tijdsregistratieprocessen
- Trekkersrol opnemen in HR-projecten in jouw vakgebied
- Meebouwen aan een meer digitale en datagedreven HR-werking

Rapportering & analyse

- Opstellen en analyseren van HR-rapporteringen
- Vertalen van HR-data naar bruikbare inzichten
- Onderbouwen van beslissingen met cijfers en analyses

Wie ben jij?

Je bent iemand die graag de handen uit de mouwen steekt, maar tegelijk ook het grotere geheel ziet.

Je krijgt energie van structuur aanbrengen, processen verbeteren en collega's ondersteunen met jouw expertise.

Daarnaast herken je jezelf in het volgende:

- Minimaal 5 jaar ervaring binnen payroll en HR-administratie
- Sterke kennis van Belgische sociale wetgeving
- Ervaring met payrollprocessen en samenwerking met een sociaal secretariaat
- Analytisch en nauwkeurig
- Sterk in het organiseren en optimaliseren van processen
- Vlot met HR-systemen en Excel
- Communicatief, pragmatisch en oplossingsgericht
- Ervaring binnen een productieomgeving is een pluspunt

Wat mag je van ons verwachten?

- Een sleutelrol binnen een groeiend bedrijf
- Veel autonomie en verantwoordelijkheid
- De kans om echt impact te hebben op de verdere uitbouw van HR
- Ruimte om processen te verbeteren en projecten te trekken
- Nauwe samenwerking met management en business
- Een collegiale, no-nonsense werkomgeving
- Een competitief salarispakket aangevuld met extralegale voordelen

Waarom deze functie anders is

Dit is geen klassieke payrollrol waarin je elke maand dezelfde cyclus afwerkt.

We zoeken iemand die graag meedenkt, initiatief neemt en kansen ziet om dingen beter te organiseren. Iemand die energie haalt uit het professionaliseren van HR en die mee wil bouwen aan een organisatie in volle ontwikkeling.

<https://www.belgianicecreamgroup.com/>